



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve , 3

17176 Sant Esteve d'en Bas

Tel. 972 690 225

ajuntament@vallbas.cat

REGLAMENT D'ÚS DELS LOCALS SOCIALS DE LA VALL D'EN BAS

Capítol Primer: Objecte, naturalesa i àmbit.

Capítol Segon: Ús dels espais.

Capítol Tercer: Drets i deures dels usuaris.

CAPÍTOL PRIMER: Objecte, naturalesa jurídica i àmbit

Art. 1. Objecte. L'objecte d'aquesta normativa és regular les condicions d'ús del conjunt dels locals socials de la Vall d'en Bas, siguin municipals o privats de gestió pública. Els locals socials són equipaments que tenen com a objectiu oferir uns espais als ciutadans i les ciutadanes on poder desenvolupar accions cíviques, socials, culturals, festives, de lleure i d'altres que tinguin interès públic, així com afavorir la participació dels ciutadans i ciutadanes en aquells assumptes de la comunitat que fomentin la difusió de valors i la convivència associativa. Així mateix, aquests equipaments municipals també s'ofereixen als habitants de la Vall d'en Bas que, a títol particular, vulguin fer ús esporàdicament d'aquests locals socials.

Art. 2. Naturalesa jurídica. La relació jurídica amb els usuaris es regiran, en primer lloc, per la present normativa, i en el que no està previst en aquesta:

- Per la Llei 7/1985, de 12 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. - Per la Llei 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Pel Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Pel Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat per R.D. 336/1988, de 17 d'octubre.
- Pel Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, en el que no s'oposi o resulti incompatible amb la legislació enunciativa anteriorment.

Art. 3. Àmbit. L'àmbit territorial d'aplicació d'aquesta normativa són els locals socials següents:

Grup A (equipament mitjà):

- St. Esteve d'en Bas. Local de l'associació de veïns.
- La Pinya. Local social.
- El Malloí. Local social, ubicat al Veïnat Cirera.
- El Malloí. Local social, ubicat al Veïnat Olletes, privat de gestió pública.



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve , 3

17176 Sant Esteve d'en Bas

Tel. 972 690 225

ajuntament@vallbas.cat

Grup B (equipament superior):

- St. Esteve d'en Bas. Can Tista.
- St. Esteve d'en Bas. Sala annexa del pavelló.
- Hostalets d'en Bas. Local social.
- Joanetes. Local social.
- St. Privat d'en Bas. Local social.

En cas que s'habilitin altres espais municipals com a locals socials, aquests passaran immediatament a regir-se per aquesta normativa.

CAPÍTOL SEGON: Ús dels espais

Art.4. Usuaris. L'Ajuntament, les organitzacions, les entitats o els ciutadans a títol particular poden sol·licitar la utilització dels espais dels locals socials. No es cediran les instal·lacions per a usos comercials.

4.1. Entitats. Les entitats i associacions de La Vall d'en Bas poden fer servir tots els locals socials de manera gratuïta. Únicament hauran d'abonar el servei de neteja en cas d'utilització dels espais per celebracions o similars. Les úniques entitats de fora del municipi de La Vall d'en Bas que poden sol·licitar l'ús dels espais són les considerades de caire social, a les quals també se'ls hi cedirà de manera gratuïta però hauran d'abonar els costos del servei de neteja.

4.2. Particulars. Les persones particulars residents a La Vall d'en Bas podran sol·licitar els espais de forma puntual per celebracions (aniversaris, trobades familiars, etc.), amb l'abonament de la taxa corresponent per persona assistent, siguin adults o infants, i la despesa del servei de neteja del local. Per celebracions particulars, els locals estan restringits a l'ús de la gent del seu poble, a banda de la sala annexa del pavelló i Can Tista, que són d'ús lliure per tot el municipi. Es garanteix el dret a les persones particulars a fer ús puntual d'una sala, i a utilitzar la d'un altre poble en cas que la del seu ja hagi estigut reservada amb anterioritat. No s'autoritzarà la cessió de sales a particulars les revetlles del 23 de juny i del 31 de desembre i els dies de les festes dels pobles. Els dies de les festes nadalenques, la cessió dels locals a títol individual se supeditarà a l'aprovació de les entitats que en fan ús, per tal que no interfereixi en la programació de les activitats.

4.3. Grups d'activitats. Els espais són d'ús gratuït per totes les persones de La Vall d'en Bas que s'hi reuneixen per realitzar activitats diverses (grups de mares amb nadons, xerrades, tallers de capgrossos, etc.), siguin activitats puntuals o activitats de freqüència periòdica. Seran d'ús gratuït sempre i quan l'activitat no comporti un guany econòmic a un tercer.

4.4. Activitats amb ànim de lucre. Quan l'activitat comporti un guany econòmic a un tercer, aquest abonarà una taxa en concepte d'ús d'edificis i béns municipals que serà proporcional en funció del nombre de persones assistents a l'activitat i les hores de durada. Les taxes es regulen a través de les ordenances fiscals. A la sol·licitud de locals per realitzar activitats amb ànim de lucre, l'Ajuntament decidirà si l'accepta en



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve , 3

17176 Sant Esteve d'en Bas

Tel. 972 690 225

ajuntament@vallbas.cat

funció de la demanda d'espais, el nombre de sol·licituds presentades i el cost que s'ofereix als usuaris.

Art. 5. Sol·licituds. Totes les sol·licituds per la utilització dels locals socials, siguin d'entitats, particulars o grups d'activitats gratuïtes o amb ànim de lucre, s'hauran de fer per escrit mitjançant la presentació d'una instància a les oficines de l'Ajuntament o bé telemàticament.

5.1. A la sol·licitud, com a mínim, hi ha de constar:

- Dades personals del sol·licitant (nom, NIF i domicili)
- Domicili a efecte de notificacions.
- Espai sol·licitat
- Dies d'utilització i horaris.
- Activitat a realitzar.
- Persona responsable / interlocutor
- Material necessari que ha de disposar l'Ajuntament (taules, cadires...)
- Número d'assistents.

5.2.- La persona o entitat que necessita els espais es posa en contacte amb l'interlocutor designat per l'associació de veïns per tal que faci la reserva a l'agenda d'ús del local. Aquest li informará que cal que faci una instància a l'Ajuntament. En cas que el sol·licitant es dirigeixi directament a l'Ajuntament, se li farà omplir la instància i se li donarà el contacte de l'interlocutor de l'associació de veïns, perquè pugui gestionar la reserva d'espai.

5.3.- L'ordre de prioritat de l'ús de les instal·lacions és el següent: actes organitzats per l'Ajuntament, actes d'entitats i actes de particulars. Les entitats tenen preferència sobre els particulars, si no és que la reserva del particular ja s'ha fet efectiva amb anterioritat. Davant dues sol·licituds del mateix tipus (dues entitats o dos particulars) té preferència la que per registre d'entrada sigui anterior.

5.4- Les reserves de locals per part de les entitats són d'any en curs, de gener a desembre. No es pot reservar d'un any per altre. Les persones particulars poden fer una reserva de l'espai com a màxim amb dos mesos d'antelació.

Art. 6. Abonament de taxes i ingressos diversos.

6.1. Els ingressos que es percebin de les taxes de les celebracions de caire particular als locals socials, s'abonaran a l'Ajuntament, sigui presencialment o per transferència al número ES22 2100 8208 4922 0002 2874. L'Ajuntament revertirà els ingressos d'aquesta taxa a les associacions de veïns dels pobles, que invertiran els guanys en la compra de material pels locals.

6.2. Els ingressos que es percebin des de les entitats o des de les persones particulars en concepte de manteniment i neteja del local, reveriran al mateix Ajuntament, que assumeix la gestió de la neteja de tots els locals. El cost de la neteja és una tarifa fixada per l'ordenança per la utilització dels locals del grup A de l'article 3. Pel que fa als locals del grup B de l'article 3, el cost de la neteja anirà en funció de les hores invertides pels professionals a deixar l'espai en condicions



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve , 3

17176 Sant Esteve d'en Bas

Tel. 972 690 225

ajuntament@vallbas.cat

òptimes de salubritat i higiene, partint que hi ha una tarifa mínima fixada per l'ordenança. Cada hora de servei extra suposa un cost addicional. Les taxes de neteja dels locals es pagaran a l'Ajuntament, sigui presencialment o per transferència al número ES22 2100 8208 4922 0002 2874.

6.3. Els ingressos que es percebin de les activitats que suposin un benefici a un tercer, seran de gestió municipal.

En el moment de l'acceptació de la sol·licitud d'instància, s'abonarà:

- la taxa estipulada per persona en cas de ser una activitat particular.
- la tarifa fixa per la neteja. Si l'espai sol·licitat és del grup B, l'Ajuntament demanarà, després de la realització de l'activitat, la part proporcional del cost de neteja en funció de les hores de servei (a descomptar de la tarifa fixa ingressada)
- la taxa d'utilització de l'espai per realitzar una activitat remunerada. El professional pot escollir fer un únic pagament per l'activitat o fraccionar-lo mensualment en cas que sigui una activitat que tingui una durada prolongada en el temps.

Art. 7. Gestió dels espais.

Queda establerta que la gestió dels espais anirà a càrrec de les AAVV/comissió de festes de cada poble, que delegaran una persona referent. Com a reconeixement a la tasca d'aquestes entitats, les activitats organitzades al seu si (sopar dels membres de l'associació de veïns, per exemple) estan exempts de pagar la quota de neteja.

Art. 8. Material municipal.

8.1. Les persones particulars o particulars amb activitat econòmica que vulguin llogar taules, cavallets o cadires de l'Ajuntament per utilitzar en un espai privat, ompliran una sol·licitud d'instància, pagaran la taxa corresponent en funció del material utilitzat, i una fiança, a retornar si el material està en bon estat. El material cedit es recull i es retorna a les instal·lacions municipals. El retorn del material més enllà de les 48 hores de la realització de l'activitat suposa una penalització d'un 10% del valor de la fiança per cada dia de retard. En cas que se sol·liciti el suport de la brigada municipal per portar el material al domicili, aquest haurà de ser en horari laboral, i va acompanyat d'un abonament pel servei. És prohibit endur-se els materials dels locals socials per no interferir en la gestió diària.

8.2. Les festes de barri, de carrers, revetlles populars... que necessiten fer ús de taules i cadires, poden utilitzar lliurement i gratuïtament les dels locals socials, sempre i quan en parlin amb la persona responsable de la gestió dels locals i facin instància a l'Ajuntament.

8.3. Les persones que han sol·licitat un espai municipal per realitzar una activitat particular, que comporta l'abonament de la taxa per persona i de la neteja de les instal·lacions, no han de pagar pel lloguer de taules o cadires ni pel desplaçament dels mateixos.



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve , 3

17176 Sant Esteve d'en Bas

Tel. 972 690 225

ajuntament@vallbas.cat

8.4. Les entitats que necessitin taules i cadires pel desenvolupament de les seves activitats, tenen el servei gratuït.

CAPÍTOL TERCER: Drets i deures dels usuaris

Art. 9. Drets. Qualsevol ciutadà/na o entitat té els drets següents:

- Utilitzar els diferents espais dels locals socials, i els béns municipals.
- Trobar en òptimes condicions de salubritat i higiene els espais d'ús comú i les sales i tallers de cada equipament.
- Ser tractat amb respecte.
- Trobar les sales o espais concedits en les condicions establertes i amb el material que s'hagi sol·licitat.
- Ser informat amb suficient antelació de l'acceptació o denegació de la sol·licitud presentada, i de qualsevol canvi pel que fa als espais sol·licitats.

Art. 10. Deures. Els usuaris i/o les entitats tenen els deures següents:

- Abonar les taxes previstes a les ordenances municipals, regulador de la taxa d'ús d'instal·lacions municipals.
- Mantenir els espais en les mateixes condicions en què es trobaven abans d'ésser utilitzats o cedits.
- Respectar l'aforament de l'espai cedit, i del control i seguretat de l'acte.
- Tractar amb respecte la resta d'usuaris i el personal municipal.
- No realitzar cap tipus de publicitat pròpia o de tercers, llevat que es tingui una autorització prèvia de l'Ajuntament. A tota publicitat o document referent a les activitats que es duen a terme a la sala, hi haurà de constar la col·laboració de l'Ajuntament de la Vall d'en Bas.
- Contractar les assegurances necessàries per a la realització de l'activitat prevista sempre i quan aquesta activitat no estigui coberta per les assegurances que ja té contractades l'Ajuntament, que en aquest cas se'n faria menció expressa.
- Recollir tot el material i les deixalles que hagi generat, distribuïdes en les fraccions de residu de recollida selectiva.
- Fer-se responsable dels danys que pugui ocasionar l'activitat per la conducta dels assistents a l'acte o activitat als béns, les instal·lacions, les infraestructures o a terceres persones, i notificar-ho com més aviat millor als responsables dels locals.
- No manipular, sense autorització, els aparells especialitzats de què disposa l'equipament. Aquests hauran de ser manipulats pel personal tècnic que determinarà l'Ajuntament.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de seguretat social i de prevenció dels riscos laborals, així com d'altra normativa sectorial d'aplicació, i acreditar-ne el compliment a requeriment municipal.
- Respectar el descans del veïnat en cas d'ús dels espais en horari nocturn. Igualment, si s'utilitza en horari diürn vigilar amb l'emissió de sorolls.

Altres normes que cal tenir en compte:

- No està permès fumar dins dels locals socials.



Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve , 3

17176 Sant Esteve d'en Bas

Tel. 972 690 225

ajuntament@vallbas.cat

- No es permet emmagatzemar objectes i/o productes susceptibles de produir combustió i/o explosió.

L'Ajuntament de la Vall d'en Bas tindrà la facultat d'aturar o suspendre les activitats que infringeixin les normes d'ús establertes en aquesta normativa. Així mateix, adoptarà les mesures que cregui oportunes davant els responsables de l'execució d'un acte o activitat no informada prèviament.

No obstant això, el Ple resoldrà.

Lluís Amat Batalla

Alcalde

La Vall d'en Bas, document datat i signat electrònicament.